



របៀបដាក់ពាក្យបណ្តឹង

១. បណ្តឹងផ្ទាល់មាត់

- ក. លោកអ្នកអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងផ្ទាល់មាត់តាមរយៈលេខទូរស័ព្ទបន្ទាន់ (Hot Line) របស់គ្រឹះស្ថាននៅរៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ ។ មន្ត្រីផ្នែកទំនាក់ទំនងអតិថិជននឹងទទួលទូរស័ព្ទហើយដោះស្រាយនូវរាល់ការមិនពេញចិត្ត ការប្តឹងតវ៉ារបស់លោកអ្នក ប្រកបដោយក្រមសីលធម៌ការទទួលខុសត្រូវ និងប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈ ។
- ខ. លោកអ្នកក៏អាចដាក់បណ្តឹងផ្ទាល់មាត់ដោយជួបផ្ទាល់ជាមួយមន្ត្រីបម្រើសេវាអតិថិជនមន្ត្រីឥណទាន ប្រធានមន្ត្រីឥណទាន ឬប្រធានសាខាផ្ទាល់ នៅរៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ ។
- គ. ក្នុងករណីបុគ្គលិកទទួលបណ្តឹងមិនអាចដោះស្រាយបណ្តឹងផ្ទាល់មាត់ក្នុងរយៈពេល ២ ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ បុគ្គលិកទទួលបណ្តឹងត្រូវធ្វើការណែនាំអតិថិជន ឬអ្នកតំណាងឱ្យដាក់ពាក្យបណ្តឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ។

២. បណ្តឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ

- ក. លោកអ្នកអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ តាមវិធីសាស្ត្រដូចខាងក្រោម៖
 - លោកអ្នកអាចអញ្ជើញមកដាក់ពាក្យបណ្តឹងផ្ទាល់នៅគ្រឹះស្ថាន ឬសាខាដែលនៅជិតបំផុត (ផ្នែកទំនាក់ទំនងអតិថិជន)
 - ដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមរយៈមន្ត្រីឥណទាន ប្រធានមន្ត្រីឥណទាន ឬប្រធានសាខា ផ្ទាល់
 - ការផ្ញើពាក្យបណ្តឹងតាមរយៈអ៊ីម៉ែល ឬ Facebook page របស់គ្រឹះស្ថាន
 - ការអញ្ជើញមកដាក់ពាក្យបណ្តឹងជាមួយប្រអប់បណ្តឹងអតិថិជន ដែលមាននៅតាមការិយាល័យរបស់គ្រឹះស្ថាន
- ខ. រាល់ពាក្យបណ្តឹងរបស់អតិថិជន ឬអ្នកតំណាងទាំងអស់ ត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរ និង/ឬអង់គ្លេស ដោយមានបញ្ជាក់អំពី ឈ្មោះ និងអង្គហេតុនៃបណ្តឹងឱ្យបានច្បាស់លាស់ ។

*****កំណត់សម្គាល់៖** - ការដាក់ពាក្យ និងទទួលបណ្តឹងត្រូវបានធ្វើឡើងនៅរៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការ (ថ្ងៃច័ន្ទ ដល់សុក្រ ម៉ោង៨:០០ ព្រឹក ដល់ម៉ោង ៥:០០ រសៀល) ។

- រាល់ព័ត៌មាន និងឯកសារទាំងអស់ពាក្យពាក់ព័ន្ធនឹងបណ្តឹងរបស់លោកអ្នកត្រូវបានរក្សាជាការសង្វាត់ ។ គ្រប់ព័ត៌មាន ឯកសារដែលបានស្នើសុំ និងផ្តល់ឱ្យគ្រឹះស្ថាន ដើម្បីគោលបំណងក្នុងការដោះស្រាយបណ្តឹងតែប៉ុណ្ណោះ ។